



Offre de stage

Intitulé de stage	Assistant-e de production
Contexte	La SPL du Carreau du Temple est gestionnaire d'un équipement à vocation culturelle, de loisir et événementielle de la Ville de Paris. Effectif : 30 personnes.
Missions et activités principales	<p>Le/la stagiaire interviendra au sein du service de production sous l'autorité de la responsable de production et de la chargée de production. Le service gère actuellement l'organisation de spectacles (danse et musique) et le suivi de projets pluridisciplinaires (résidences, cinéclub, rencontres, théâtre, conférences, festivals...).</p> <p>Missions</p> <p><u>Aide à la production et à la coordination des événements en lien avec la responsable de production et la chargée de production :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Suivi logistique des événements en lien avec le service technique • Rédaction de projets de feuilles de prêt, des contrats, gestion des calendriers • Rédaction et envoi des suivi de production des événements • Gestion et accueil des intervenants, des équipes artistiques, des professionnels (réservation des transports et hébergements, rédaction des feuilles de route, gestion des caterings ...) • Mise en ligne des informations de communication • Tenue des divers documents de suivi • Gestion des obligations déclaratives (droits d'auteurs, déclarations spécifiques...) <p><u>Aide à la coordination des résidences en lien avec l'assistant de direction :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation des comités de sélection des compagnies • Rédaction de projets et suivi des contrats de résidence d'artistes • Mise en ligne des informations de communication • Accueil des artistes en début de résidence • Organisation des sorties de résidences
Formation suivie	Formation supérieure Conduite de projets culturels / Gestion ou Administration des entreprises culturelles / Droit et économie du spectacle vivant et du monde associatif
Connaissances requises	Maîtrise des outils informatiques (Suite Microsoft Office / Adobe Indesign)
Compétences	Enthousiasme / Rigueur / Dynamisme / Initiative Qualités relationnelles, sens de la communication et sens pratique. Appétence pour les disciplines artistiques et culturelles (art contemporain et arts vivants)
Indemnité	Indemnité égale à 15 % du plafond de la Sécurité sociale, 3.90 €/h. Prise en charge à 50% abonnement transports en commun. Tickets restaurant.
Lieu	Poste basé à Paris 3e
Durée	6 mois de début juin à fin décembre 2020 4 semaines de césure au mois d'août.
Temps de travail	35 h
Adresse de candidature	Candidature à adresser à : Maëla Bescond : m.bescond@carreaudutemple.org. Clara Favriou-Delaunay : c.favriou@carreaudutemple.org
Tuteur de stage	Responsable de production