



Offre de stage	Assistant(e) de communication
Contexte	La SPL du Carreau du temple est gestionnaire d'un équipement à vocation culturelle, de loisir et événementielle de la Ville de Paris.
Missions et activités principales	<p>Sous la responsabilité de la responsable de la communication, le/la stagiaire sera associé(e) aux opérations de communication suivantes autour du volet communication online et des projets tels que Food Temple, le Second Square « Colombia », série de dialogue avec Geoffroy de Lagasnerie et Résidences en entreprise (Pacte) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participation au suivi des documents de communication (print et web) et leur diffusion dans et hors les murs - Participation à la rédaction de différents contenus selon supports offline et online - Actualisation et animation des outils web : site internet, réseaux sociaux. - Suivi de la revue de presse et enregistrement des parutions - Référencement web (inscription de nos spectacles et événements dans les agendas en ligne), mise en ligne sur blogs, médias online, pages facebook etc. - Administration des contenus diffusés sur les écrans plasmas, boucle de programmation (création des slides, mise en ligne et actualisation) - PAO de quelques supports et encarts de communication et de promotion des évènements
Connaissances requises	<p>Bonne connaissance du web et de ses outils de communication</p> <p>Connaissance de la chaîne de fabrication/conception des supports de communication</p> <p>Connaissance du secteur culturel à Paris : spectacle vivant, mode/design et sport</p>
Compétences	<ul style="list-style-type: none"> - Qualités rédactionnelles, orthographiques et relationnelles - Autonomie, rigueur, esprit d'initiative, goût pour le travail en équipe, dynamique, polyvalent et organisé - Maîtrise des logiciels word et excel - Connaissance des outils numériques et des logiciels de PAO (Indesign, Photoshop...)
Formation suivie	Formation supérieure en communication (Master Info-Com, école de communication)
Indemnité	Indemnité égale à 15 % du plafond de la Sécurité sociale. Prise en charge à 50% transports en commun. Tickets restaurant.
Lieu	Poste basé à Paris 3e
Durée	6 mois à compter du 4 septembre 2017
Temps de travail	35h
Contact candidature	Recrut1@lecarreaudutemple.eu